

Anlage 7

Anmeldung zur zweijährigen Berufsfachschule (BFS)

– zum mittleren Abschluss führend

Bewerbungsschluss: 31.März

HINWEIS: Bitte geben Sie Erst- (1) und Zweitwunsch (2) in zwei unterschiedlichen Schwerpunkten an.

Im Schwerpunkt Wirtschaft und Verwaltung erfolgt eine Zuordnung durch die fünf Schulen, sofern die Aufnahmekapazität dies erfordert. Die Zuordnung erfolgt möglichst wohnortbezogen.

Bitte hier 1 u. 2 eintragen.

Fachrichtung Wirtschaft in den Schwerpunkten:		
▪ Agrarwirtschaft	Philipp-Holzmann-Schule*	
▪ Wirtschaft und Verwaltung	Franz-Böhm-Schule Bethmannschule* Hans-Böckler-Schule Klingerschule* Ludwig-Erhard-Schule*	
▪ Ernährung/Gastronomie/Hauswirtschaft	Berufliche Schulen Berta Jourdan* Bergiussschule	
Fachrichtung Technik in den Schwerpunkten:		
▪ Metalltechnik ▪ Fahrzeugtechnik	Heinrich-Kleyer-Schule	
▪ Bautechnik ▪ Holztechnik ▪ Farbtechnik/Raumgestaltung ▪ Gebäudereinigung	Philipp-Holzmann-Schule*	
▪ Drucktechnik ▪ Farbtechnik/Raumgestaltung	Gutenbergschule	
▪ Textiltechnik/Bekleidung	Frankfurter Schule für Bekleidung und Mode	
Fachrichtung Gesundheit und Sozialwesen mit den Schwerpunkten:		
▪ Körperpflege	Frankfurter Schule für Bekleidung und Mode	
▪ medizinisch-technische und kranken-pflegerische Berufe	Julius-Leber-Schule	
▪ sozialpflegerische und sozial-pädagogische Berufe	Berufliche Schulen Berta Jourdan	

* BFS an dieser Schule im Schulversuch BÜA

Name:				m <input type="checkbox"/>	w <input type="checkbox"/>
Vorname:					
Geburtsdatum:		Telefon:			
Straße:					
PLZ		Ort:			
Abgebende Schule:					

Checkliste der einzureichenden Unterlagen: (Bitte kreuzen Sie an, welche Unterlagen Sie beigefügt haben.)

Kopie vom letzten Halbjahreszeugnis (i.d.R. Klasse 9/1)	
Beglaubigte Kopie vom Abschlusszeugnis Klasse 9 (falls vorhanden)	
Eignungsfeststellung der abgebenden Schule (nur für Schüler/innen ohne qualifizierten HSA)	
Kopie der Schülerkarte (= Schüleraktendeckel wird von der abgebenden Schule beigefügt)	

Fehlende Unterlagen sind unverzüglich nachzureichen. Bitte Termin 31. März beachten!
Eine vorläufige Aufnahme bzw. Absage erfolgt schriftlich an die Schüler/-innen und ihre Erziehungsberechtigten. Die abgebende Schule wird mit einer Durchschrift darüber informiert.

Unterschrift Schüler/in _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r _____

Unterschrift der Schulleitung _____